

### Informations pratiques

**Délais d'accès** : la durée entre la demande de formation du bénéficiaire et le début de la prestation est de 1 à 2 semaines.

**Durée** : 1 à 2 jours, selon le besoin du stagiaire.

**Référence** : SAGE BATIGEST CONNECT

**Tarif** : A partir de 850 € HT / jour

**Public visé** : Administration des ventes, des achats et des stocks de l'entreprise.

**Prérequis** : Connaissance de la fonction de la gestion commerciale dans l'entreprise. Connaissance de l'environnement Windows.

**Effectif maximum** : 4-6 personnes

**Modalités pédagogiques** :

**En présentiel** : Dans les locaux du stagiaire.

Il devra être mis à la disposition du formateur, une salle composée de table et de chaise, avec connexion internet haut débit, Paper bord. Dernière version du logiciel SAGE Batigest connect installée.

Exposés théoriques et cas pratique reposant sur des exercices. Le formateur alterne démonstration et mise en situation pratiques. Un support de formation sera remis au stagiaire lors de la formation.

**En distanciel** : CONDITIONS TECHNIQUES : Le stagiaire devra être équipé de :

- Accès Internet haut débit et ligne téléphonique.

- Ordinateur et micro casque

- Dernière version du logiciel SAGE BATIGEST CONNECT installée

Exposés théoriques et cas pratique reposant sur la manipulation du logiciel. Le formateur prend la main sur l'ordinateur du stagiaire en alternant démonstration et mise en situation pratiques. Le stagiaire aura un support de formation qui sera délivré lors de la formation.

**Appréciation des résultats** :

Evaluation pendant la formation : Mise en situation

Evaluation à la fin de la formation : Quizz

**Moyens d'encadrement** :

Cette formation est assurée par un consultant certifié Sage compétent sur la gamme Batigest connect

**Modalités de suivi et assistance** :

Convention, Feuille de présence et attestation de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action de formation. Contact possible tout au long de la formation avec le centre de formation aux heures habituelles d'ouverture.

**Répartition du temps entre théorie et exercices pratiques** : 30% - 70% (ajustement en cas de tutorat personnalisé)

**Points forts / Plus de cette formation** : Formation permettant de réaliser un maximum de cas pratique qui couvrent tout le fonctionnel de Sage BATIGEST CONNECT

**Aptitudes et Compétences** : A l'issue de la formation, le stagiaire aura une bonne connaissance du fonctionnement de la solution BATIGEST CONNECT.

**Accessibilité** : Nos formations sont ouvertes à tous. Cependant en cas de doute, nous vous invitons à prendre contact directement avec nous au 05.53.06.42.50 pour que nous puissions en discuter et au besoin adapter notre pédagogie et nos activités en fonction des situations de handicap qui pourraient se présenter. Dans le cas où nous ne serions pas en mesure de vous accueillir, nous sommes en relation avec des experts (comme l'Agefiph) vers lesquels nous nous orienterons pour nous assister.



## Objectifs pédagogiques

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de

- Savoir naviguer dans l'application SAGE BATIGEST CONNECT
- Administrer les données de base de la gestion commerciale de l'entreprise
- Comprendre et savoir réaliser les mécanismes de gestion : de la saisie des documents à leur transformation que ça soit pour les flux achats, ventes et stocks

## Programme de la formation

### Jour 1

#### Maitriser les fondamentaux

Découvrez votre parcours de formation, votre formateur. Comment vous organiser afin d'être acteur de votre montée en compétence : maîtrisez les outils proposés. Découvrez le fonctionnement global de SAGE BATIGEST CONNECT

#### Matin

- Clients, fournisseurs et sous-traitants
- Gestion des taux de TVA du BTP
- Bibliothèques (ouvrages, articles, engins, matériels sous-traitants, main d'œuvre, fournitures posées)

#### Après-midi

- Devis, facturation, situation de travaux
- Organisation des documents de vente (Tranches, phases, lots, variantes)
- Déboursé sec, prix de revient et marges, retenue de garantie,
- Transfert de documents
- Documents d'achats et stocks et suivi de chantier
- Stock par chantier et mouvements inter-stocks

### Jour 2

#### Mise en pratique

Basé sur des cas pratiques concrets que rencontre ou rencontrera le stagiaire.

#### Matin

#### Exercices pratiques

- Création fiche articles, clients
- Paramétrage société
- Gestion des stocks
- Définition des flux de vente

#### Après-midi

#### Exercices pratiques

- Pratique flux vente/achat/stocks
- Incidence stock et bonnes pratiques
- Etats et statistiques

