

## Informations pratiques

**Délais d'accès** : la durée entre la demande de formation du bénéficiaire et le début de la prestation est de 1 à 2 semaines.

**Durée** : 1 Jour.

**Référence** : Sage Recouvrement Créances

**Tarif** : A partir de 850 € HT / jour

**Public visé** : Comptable d'entreprise

**Prérequis** : Aucun prérequis demandé

**Effectif maximum** : 4 personnes

**Modalités pédagogiques** :

**En présentiel** : Dans les locaux du stagiaire.

Il devra être mis à la disposition du formateur, une salle composée de table et de chaise, avec connexion internet haut débit, Paper bord. Dernière version du logiciel COMPTABILITE SAGE 100 et Sage Recouvrement Créances (SRC) installée.

Exposés théoriques et cas pratique reposant sur des exercices. Le formateur alterne démonstration et mise en situation pratiques. Un support de formation sera remis au stagiaire lors de la formation.

**En distanciel** : CONDITIONS TECHNIQUES : Le stagiaire devra être équipé de :

- Accès Internet haut débit et ligne téléphonique.

- Ordinateur et micro casque

- Dernière version du logiciel COMPTABILITE SAGE 100 et Sage Recouvrement Créances (SRC) installée

Exposés théoriques et cas pratique reposant sur la manipulation du logiciel. Le formateur prend la main sur l'ordinateur du stagiaire en alternant démonstration et mise en situation pratiques. Le stagiaire aura un support de formation qui sera délivré lors de la formation.

**Appréciation des résultats** :

Evaluation pendant la formation : Mise en situation

Evaluation à la fin de la formation : Quizz

**Moyens d'encadrement** :

Cette formation est assurée par un consultant certifié Sage compétent sur la gamme Sage 100C.

**Modalités de suivi et assistance** :

Convention, Feuille de présence et attestation de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action de formation.

Contact possible tout au long de la formation avec le centre de formation aux heures habituelles d'ouverture.

**Répartition du temps entre théorie et exercices pratiques** : 30% - 70% (ajustement en cas de tutorat personnalisé)

**Points forts / Plus de cette formation** : Formation permettant de réaliser un maximum de cas pratique qui couvrent tout le fonctionnel de Sage Automatisation Comptable.

**Aptitudes et Compétences** : A l'issue de la formation, le stagiaire aura une bonne connaissance du fonctionnement de l'application et pourra effectuer les opérations de comptabilité courantes d'une entreprise

**Accessibilité** : Nos formations sont ouvertes à tous. Tutorat personnalisé en fonction du besoin du stagiaire.

Cependant en cas de doute, nous vous invitons à prendre contact directement avec nous au 05.53.06.42.50 pour que nous puissions en discuter et au besoin adapter notre pédagogie et nos activités en fonction des situations de handicap qui pourraient se présenter. Dans le cas où nous ne serions pas en mesure de vous accueillir, nous sommes en relation avec des experts (comme l'Agefiph) vers lesquels nous nous orienterons pour nous assister.





## Objectifs pédagogiques

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de

- Savoir naviguer dans l'application Sage Recouvrement Créances (SRC)
- Administrer les paramètres de base de SRC
- Réaliser les opérations de consultation, Relances et d'analyse dans SRC

## Programme de la formation

### Matin

#### Maitriser les fondamentaux

Découvrez votre parcours de formation, votre formateur. Comment vous organiser afin d'être acteur de votre montée en compétence : maîtrisez les outils proposés. Découvrez le fonctionnement global de Sage Recouvrement Créances.

#### 1. Administration du logiciel

Principes d'accès  
Gestion des utilisateurs  
Paramétrages généraux

#### 2. Recuperation des données

Import manuel  
Fiche Client  
Balance Agée

#### 3. Scenario de recouvrement

Principe  
Modification

#### 4. Relance

Relance par mail  
Relance Téléphonique  
Relance Courrier

#### 5. Etat et contrôle

Suivre les relances  
Analyse financière

### Après-midi

#### Mise en pratique

Basé sur des cas pratiques concrets que rencontre ou rencontrera le stagiaire.

Mise en pratique

- Recuperation des données
- Relance client via scenario
- Traitement par client et personnalisation
- Analyse financière

Fin de formation, retour sur les bonnes pratiques et conclusion

